

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПТ

Ю.Д. Орлов

« 03 » 12 20 13 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе над темами самообразования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогических работников, мастеров производственного обучения, классных руководителей, социальных педагогов, педагогов дополнительного образования, воспитателей КГБОУ СПО СПТ над темами самообразования, которая является одной из основных форм работы повышения квалификации.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

II. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является системное повышение педагогическими работниками профессионального уровня.

2.2. Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания студентов;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- 4) развитие в Техникуме инновационных процессов.

III. Порядок работы над темой самообразования

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- 1) единой методической темы Техникума;
- 2) актуальности и важности темы, ее научно-теоретического и практического значения;
- 2) затруднений педагогических работников;
- 3) педагогического стажа;
- 4) уровня профессиональной компетентности педагогических работников;

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

3.3. Каждый педагог разрабатывает индивидуальный план работы над темой самообразования.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- выступления (отчет) на заседании ПЦК, методического совета, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый урок.

3.5. Методист ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Председатели ПЦК ведут учет тем самообразования, отслеживают результативность работы над темами самообразования, включают в планы работы ПЦК отчеты педагогов о работе над темами самообразования в различной форме.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада,
- реферата,
- статьи в журнале,
- программы,
- дидактического материала,
- методического пособия,
- научно-методической разработки

3.7. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован в техникуме к распространению на различных уровнях.

3.9. Положение сопровождается приложениями:

- а) Этапы работы педагога над темой самообразования (*приложение 1*)
- б) примерное содержание папки по самообразованию (*приложение 2*)
- в) примерный план отчета по самообразованию (*приложение 3*)
- г) примерный план по самообразованию на год (*приложение 4*)

Рассмотрено

на заседании методического совета

от 02.12.2013 г.

Этапы работы педагога по теме самообразования

Этапы	Содержание работы	Сроки	Мероприятия
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы, имеющегося опыта по проблеме	1-й год работы над темой	
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов	1-й год работы над темой	
III. Практический	1. Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. 2. Формирование методического комплекса. 3. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. 4. Корректировка работы	2-й год; (3-й), (4-й)	
IV. Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов	3-й год, (4-й), (5-й)	
V. Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение	В ходе дальнейшей педагогической деятельности	

Примерное содержание папки по самообразованию:

I. Титульный лист

II. Содержание

III. Указание темы самообразования.

IV. Перспективный план самообразовательной деятельности на 3-5 лет по разделам:

1. Изучение психолого-педагогической и профессиональной (по дисциплине) литературы.
2. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса.
3. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности.
4. Участие в системе методической работы техникума.
5. Участие в системе методической работы региона и края.
6. Ежегодный отчет деятельности по самообразованию.
7. План по самообразованию на _____ учебный год

- **Приложения:** Материалы работы над индивидуальной методической темой

- Теоретическая часть (тексты выступлений, тезисы);

- Практическая часть (перечень разработки дидактических материалов

для практического внедрения, конспекты уроков, внеклассных мероприятий)

- Посещение уроков, внеклассных мероприятий у коллег (анализы уроков, мероприятий).

Примерный план ежегодного отчета по самообразованию

ФИО педагога _____

Должность _____

Тема самообразования _____

	Деятельность по реализации темы	Год работы над темой	Примечание

Министерство образования и науки хабаровского края
КГБОУ СПО «Солнечный промышленный техникум»

План по самообразованию на _____ учебный год
Преподавателя(мастера п/о, социального педагога, педагога дополнительного
образования, воспитателя)

ФИО _____

Методическая тема образовательного учреждения _____

Индивидуальная методическая тема _____

Время работы с _____ по _____

Актуализация темы:

Цель:

Задачи:

- I. Изучение психолого-педагогической и профессиональной(по дисциплине) литературы, нормативно - правовых документов в области образования, периодической печатью

Вид документа, название, авторы	Сроки изучения	Краткое содержание

- II. Взаимопосещения уроков(мероприятий)

№ п/п	ФИО мастера п/о, преподавателя, воспитателя, педагога дополнительного образования	УД, МДК, направление деятельности	Цель посещения	Сроки	Форма отчета о посещении

- III. Коллективные формы работы по повышению профессиональной компетентности(согласно планированию методической работы техникума на год)

№ п/п	Форма коллективной работы	Тематика	Форма участия (пассивная, выступление)	Сроки проведения	Уровень проведения	Место проведения

- IV. Выступление с докладами

№ п/п	Тема	Место выступления	Сроки/дата

- V. Проведение открытых уроков, мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Дата	Отметка о выполнении	Способ демонстрации результата	Форма отчета о проделанной работе

- VI. Работа с социальными партнерами (стажировка, работа по согласованию программ)

Форма работы	Форма отчета о проделанной работе	Сроки

VII. Деятельность по распространению педагогического опыта(печатные издания, методические разработки на сайте техникума, участие в вебинарах, личные сайты, методические разработки, рекомендации, указания, пособияи др.)

Вид деятельности	Название работы	Сроки	Форма отчета о проделанной работе

VIII. Результат работы над самообразованием за учебный год.
